



LICEO CLASSICO STATALE "P. GALLUPPI"

Tel. : 0961/726344

E-mail: czpc060004@istruzione.it - Sito web: www.liceoclassicogalluppi.edu.it

C.F.: 80003960798 – Codice meccanografico: CZPC060004 Via A.De Gasperi, 76 - 88100 CATANZARO



REGOLAMENTO INTERNO
PER LO SVOLGIMENTO DEI PROGETTI DI MOBILITÀ ERASMUS PLUS
approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.45 del 26/06/2024

Premessa: Erasmus+ è il Programma dell'Unione Europea nei settori dell'Istruzione, della Formazione, della Gioventù e dello Sport, per il periodo 2021-2027. All'interno del Programma assumono ruoli centrali alcuni temi chiave quali l'inclusione sociale, la sostenibilità ambientale, la transizione verso il digitale e la promozione della partecipazione alla vita democratica da parte delle generazioni più giovani. Il fine più importante dunque è permettere ad alunni e studenti di trascorrere del tempo in un altro paese per studiare, imparare e lavorare, ed imparare altre lingue oltre alla propria lingua madre.

Il Programma è strutturato in tre azioni chiave.

1. **Azione chiave 1: "Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento"**. L'Azione chiave 1 (o Key Action 1 – KA1) intende incoraggiare la mobilità degli studenti, del personale, degli animatori giovanili e dei giovani. Le organizzazioni possono prevedere di inviare studenti e personale in altri Paesi partecipanti o accogliere studenti e personale provenienti da altri Paesi. Possono anche organizzare attività didattiche, formative e di volontariato.
2. **L'Azione chiave 2 (o Key Action 2 – KA2) "Cooperazione per l'innovazione e le buone pratiche"**. Punta a sviluppare i settori dell'istruzione, della formazione e della gioventù mediante cinque attività principali: partenariati strategici, volti a sostenere pratiche innovative e iniziative comuni per promuovere la collaborazione, l'apprendimento reciproco e lo scambio di esperienze; alleanze per la conoscenza, intese a promuovere l'innovazione nell'istruzione superiore, e attraverso di essa, insieme alle imprese, nonché a favorire nuovi approcci all'insegnamento e all'apprendimento, lo spirito imprenditoriale negli studi universitari e la modernizzazione dei sistemi di istruzione superiore in Europa;
3. **L'Azione chiave 3 (o Key Action 3 – KA3) "Riforma delle politiche"** punta ad accrescere la partecipazione dei giovani alla vita democratica, specie nell'ambito di dibattiti con i responsabili politici, nonché a sviluppare le conoscenze nel campo dell'istruzione, della formazione e della gioventù.

A chi è destinato: Le opportunità offerte dal programma Erasmus+ hanno come principali destinatari: dirigenti scolastici, studenti e alunni di tutti i livelli di istruzione, il personale scolastico e ATA di ogni ordine e grado, formatori, animatori giovanili, professionisti di organizzazioni attive nei settori dell'istruzione, della formazione e della gioventù. Il programma, tuttavia, non prevede l'erogazione diretta di sovvenzione a singoli partecipanti ma raggiunge gli individui attraverso organizzazioni, istituti, enti, università, scuole e gruppi che possono presentare proposte di progetti e candidarsi per ottenere un finanziamento.

Mentre nelle azioni **KA2** le attività eleggibili (gestione del progetto: coordinamento, comunicazione, monitoraggio, attività di apprendimento, attività di insegnamento e formazione, incontri ed eventi, risultati del progetto e attività di disseminazione) sono

suddivise in unità di progetto (*work package*), nelle azioni **KA1 il focus è concentrato sulle mobilità**.

Mobilità del personale scolastico e degli studenti

Erasmus+ offre al **personale della scuola** (docenti, dirigenti scolastici e tutto il personale scolastico non docente, studenti) la possibilità di partecipare a **esperienze di mobilità per apprendimento**, con l'obiettivo di rafforzare la dimensione europea e la qualità dell'insegnamento attraverso lo sviluppo professionale, l'apprendimento delle lingue, la condivisione e il trasferimento delle migliori pratiche didattiche o di sviluppo scolastico. Erasmus+ **copre i costi di viaggio, vitto, alloggio e corso** nel caso della partecipazione a corsi strutturati (fino a massimo 10 giorni) e offre sostegno organizzativo alle scuole partecipanti. La selezione dei partecipanti per le varie tipologie di mobilità avviene secondo criteri: **equi, trasparenti, opportunamente documentati**.

Erasmus+ e personale con contratto a tempo determinato

Nell'ambito del programma di mobilità, può partire per un'attività all'estero prevista per l'Erasmus+ anche personale con contratto di lavoro in scadenza o con contratto di supplenza annuale purché in servizio nel momento in cui viene effettuata la mobilità.

Art. 1: ATTIVITÀ PREVISTE PER IL PERSONALE SCOLASTICO

Il programma prevede per il personale scolastico che intende partecipare diverse attività, di seguito riportate:

Corsi strutturati ed eventi di formazione: Partecipazione a corsi, conferenze, seminari di formazione su temi in linea con gli obiettivi del progetto. Il costo del corso è coperto dalla sovvenzione fino a un massimo di 10 giorni per ogni partecipante.

Visite preparatorie: Per preparare al meglio le mobilità di progetto, è possibile organizzare visite preparatorie presso la scuola o l'organizzazione ospitante, cui può partecipare qualsiasi persona eleggibile per le attività di mobilità dello staff e coinvolta nell'organizzazione del progetto.

Job shadowing: Periodo di affiancamento presso una scuola partner o altro ente competente in materia di istruzione scolastica che permette di osservare le modalità di lavoro, acquisire nuove strategie di insegnamento, valutazione, organizzazione scolastica. Si tratta di un'esperienza informale che sviluppa il lavoro in team e la collaborazione fra insegnanti di paesi diversi.

Attività di insegnamento: Incarichi di insegnamento in una scuola europea per operatori della scuola dell'infanzia e insegnanti di scuola primaria o secondaria. Insegnare all'estero permette di acquisire una visione più ampia del mondo della scuola, scambiare conoscenze con i colleghi di un altro paese e sperimentare direttamente buone pratiche didattiche. Gli istituti di invio e di accoglienza devono essere scuole.

Altre attività:

- Invitare esperti (**da 2 a 60 giorni**)
- Ospitare docenti in formazione (**da 10 a 365 giorni**)

Art. 2: ATTIVITÀ PREVISTE PER GLI STUDENTI

Mobilità individuale di breve periodo

Mobilità di gruppo di breve periodo

Mobilità individuale di lungo periodo

Attraverso la mobilità di giovani, studenti e adulti si intendono promuovere e sviluppare le 8 European Key Competences (Competenze chiave europee):

1. competenza alfabetica funzionale;
2. competenza multilinguistica;
3. competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria;
4. competenza digitale;
5. competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare;
6. competenza in materia di cittadinanza;
7. competenza imprenditoriale;
8. competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

L'Istituto è accreditato nel settore scuola per tutto il periodo della programmazione Erasmus+ 2024-2027. Ogni anno sarà pubblicato un avviso finalizzato alla partecipazione alle mobilità con relativo aggiornamento della graduatoria, comprendente l'*application letter* (Facsimile **All. A1** e **All.A2**).

In caso di mancata partenza il partecipante è tenuto a rimborsare l'Istituto.

In caso di rinuncia il partecipante sarà escluso da ulteriori mobilità (fatta eccezione per i casi di forza maggiore).

Una volta raccolte le candidature, la Ds e la commissione Erasmus Plus selezioneranno lo Staff e, sentito anche il parere dei vari Consigli di Classe, selezioneranno gli studenti.

Tutti i partecipanti si incontreranno per il tempo strettamente necessario ad espletare le attività previste in orario pomeridiano, salvo casi eccezionali, per non pregiudicare il regolare andamento scolastico.

L'accreditamento SETTORE SCUOLA consente, annualmente, agli studenti di effettuare mobilità di gruppo e allo staff di svolgere attività di Teaching/Training Activities, Jobshadowing e di seguire corsi strutturati afferenti agli obiettivi delineati e approvati nel Piano Erasmus Accredimento Scuola:

Obiettivo 1

Si prevede di utilizzare le migliori opportunità offerte da scuole, enti, organizzazioni, associazioni europee

per:

- a) sviluppare o potenziare il livello di padronanza della lingua inglese e di altre lingue europee, per docenti e personale ATA, partecipando a corsi di lingua con eventuale certificazione dei livelli di competenze linguistiche raggiunti;
- b) sviluppare o potenziare il livello di padronanza della lingua inglese e di altre lingue europee degli alunni partecipando a eventi che li espongano anche a una lingua settoriale, come l'inglese legale; organizzare scambi culturali con studenti di altri paesi, implementando negli anni la qualità della gestione e il numero di alunni coinvolti sia in entrata che in uscita; far conoscere la politica europea e i valori democratici di cui è fautrice per accrescere la consapevolezza del valore del multilinguismo in funzione di una partecipazione attiva per la creazione dell'identità europea plurilinguistica e pluriculturale.

Obiettivo 2

Visitare siti storici, archeologici e artistici particolarmente rilevanti, per accrescere la consapevolezza della identità e dell'alterità culturale europea; comprendere come la presenza della cultura romana, cristiana, araba ed ebraica, attraverso monumenti, infrastrutture, usi e tradizioni, abbia contribuito nel corso dei secoli a modellare una specifica identità materiale ed immateriale europea; promuovere la conoscenza e il rispetto tra le culture, in un'ottica di pari dignità al fine di sviluppare tra i giovani l'attitudine al dialogo e alla reciprocità; favorire l'inclusione degli alunni più svantaggiati dal punto di vista socio-economico; creare occasioni per socializzare al di fuori del gruppo-classe attraverso viaggi all'estero e scambi culturali tra pari dove esercitare concretamente le competenze sociali e civiche. Si intensificherà il senso di autoefficacia promuovendo il benessere personale e il successo formativo, presente tra gli obiettivi del PdM dell'Istituto.

Obiettivo 3

Promuovere lo scambio di esperienze con professionisti di altri paesi per una maggiore conoscenza di nuovi approcci pedagogici e per un possibile confronto con modalità operative diverse. Alcune delle tematiche affrontate riguarderanno la diversità, l'inclusione, la sostenibilità ambientale, le competenze digitali e l'internazionalizzazione. La mobilità consentirà di approfondire la conoscenza e la comprensione delle politiche europee e di consolidare il concetto di eurocittadinanza. Il raggiungimento di questi obiettivi influirà positivamente sullo staff per migliorare le competenze nell'ambito della progettazione di Istituto e inerente al PNSD, di cui la scuola è capofila di ambito. Inoltre si acquisiranno nuove competenze a livello pedagogico, utili a creare ambienti di apprendimento innovativi e migliori relazioni con alunni, famiglie e territorio, ponendosi come scuola aperta, stimolante, polo di aggregazione culturale (obiettivo 1, PdM).

Pertanto, al fine di dare la possibilità alle studentesse e agli studenti di aderire al Programma Erasmus, valorizzando anche l'esperienza formativa e umana che essi possono compiere ed evitando penalizzazioni per i partecipanti stessi, si propone di regolamentare così il reinserimento a scuola dopo la mobilità all'estero:

- qualora la mobilità non coincida con periodi di sospensione delle attività didattiche, alle studentesse/agli studenti si garantisce un periodo di almeno 1 settimana per recuperare i contenuti principali del programma svolto nelle varie materie dalla classe di appartenenza;
- i docenti dei CdC selezionano gli snodi fondamentali del programma svolto e li comunicano alle studentesse e agli studenti, fornendo eventualmente materiali e mappe concettuali riepilogative;
- si può derogare al numero minimo di verifiche previste per ogni periodo (I e II quadrimestre) e si può dare la possibilità di effettuare la verifica su alcune porzioni di programma anche nel secondo periodo dell'anno, qualora la mobilità si sia svolta in un periodo prossimo o coincidente con la valutazione del I quadrimestre;
- la relazione finale, redatta dalle studentesse e dagli studenti nella lingua straniera utilizzata durante la mobilità, viene valutata dall'insegnante di lingua e vale come modulo per l'orientamento formativo.

Art. 3: PREREQUISITI DI ACCESSO ALLA MOBILITÀ STAFF

- 1) personale a tempo indeterminato. Si prenderà in considerazione il personale a tempo determinato solo in caso di disponibilità di posti;
- 2) conoscenza della lingua inglese ad un livello B1/B2 del QCER, che, qualora non certificato, verrà valutato da Commissione appositamente designata mediante un colloquio. La competenza linguistica in L2 sarà, comunque, potenziata prima della partenza con corsi interni, organizzati dalla scuola;
- 3) conoscenza di base delle TIC;
- 4) sottoscrizione di una dichiarazione di disponibilità a partecipare a tutte le azioni previste dall'Istituzione scolastica nelle fasi della mobilità (riunioni, formazione in loco, partecipazione ai corsi individuati dalla scuola, compilazione diario di bordo dell'esperienza, produzione video, album fotografico, report finale, disseminazione etc);
- 5) (dal terzo anno) non aver partecipato alla mobilità l'anno precedente. E' previsto un principio di turnazione che prenda in considerazione per i docenti tutte le classi di concorso e per il personale ATA tutti i settori presenti nell'Istituzione Scolastica. In caso di carenza di domande di partecipazione alla mobilità rispetto al numero di mobilità previste, nulla osta ai docenti di presentare una nuova candidatura e effettuare la mobilità nell'anno successivo; i posti disponibili saranno assegnati secondo graduatoria.

NB: A parità di punteggio si considereranno i seguenti criteri in ordine di priorità:

1. docenti del team Erasmus Plus che hanno steso il progetto e che hanno piena conoscenza delle varie fasi organizzative della mobilità;
2. docenti che intendano collaborare in maniera continuativa per la realizzazione del progetto triennale;
3. rilevanza e coerenza dei titoli con l'attività di formazione prevista nell'anno in corso per cui si presenta istanza;

4. continuità di servizio presso l'Istituzione Scolastica;
5. partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento professionale negli ultimi due anni.

Nell'eventualità che le domande di partecipazione alla mobilità superino i posti disponibili, i docenti in esubero verranno inseriti in una lista dalla quale attingere in caso di rinuncia alla mobilità di altri colleghi.

Per ragioni organizzative e attuative del Piano Erasmus plus, la turnazione annuale della mobilità non è vincolante per il personale che implementerà le azioni Erasmus Plus KA121 e che abbia una competenza linguistica di almeno livello B2 (max 3 staff oltre il referente)

Art. 4: CRITERI SELEZIONE STAFF PER LA FORMAZIONE (facsimile tabella: All. B)

I criteri di selezione, determinati in ordine di priorità, sono:

1. Docenti del team Erasmus Plus che hanno steso il progetto e che hanno piena conoscenza delle varie fasi organizzative della mobilità
2. Docenti che intendano collaborare in maniera continuativa per la realizzazione del progetto triennale
3. Frequenza di corsi specifici di formazione Erasmus+
4. Insegnamento e frequenza in corsi afferenti agli obiettivi del Piano Erasmus+
5. Certificazioni e Competenze digitali

Art. 5: CRITERI SELEZIONE ACCOMPAGNATORI (facsimile tabella: All. C)

I criteri di selezione, determinati in ordine di priorità, sono:

1. Frequenza di corsi specifici di formazione Erasmus+
2. Certificazioni e Competenze digitali
3. Precedenti esperienze di tutoraggio e accompagnamento studenti, anche all'estero

Art. 6: PREREQUISITI DI ACCESSO ALUNNI

Impegno da parte della famiglia ad ospitare per la mobilità in entrata- Assenza di provvedimenti disciplinari- Disponibilità formale, dichiarata dai genitori ad autorizzare il proprio figlio/a, a partire. (All. E)

Art. 7: CRITERI SELEZIONE ALUNNI (facsimile tabella: All. D)

I criteri di selezione, determinati in ordine di priorità, sono:

1. Prova di selezione Personal Statement e colloquio
2. Competenze linguistiche (Certificazioni QCERT)
3. Competenze Tecnologico – Informatiche (Certificazione ICDL) documentate
4. Comportamento e merito scolastico complessivo desumibile dalla media dei voti dello scrutinio dell'anno precedente con particolare attenzione al voto di inglese
5. Partecipazione a progetti con tematiche affini
6. Il 50% dei posti disponibili sarà destinato agli alunni meritevoli e con ISEE fino a 20.000 euro.

Gli studenti che supereranno la fase di selezione sono tenuti a:

- rispettare le prescrizioni contenute nei documenti ufficiali e nelle indicazioni scritte e orali fornite, accettare il Paese e la destinazione assegnati;
- frequentare obbligatoriamente le attività formative e di orientamento che precedono e seguono la mobilità;
- effettuare per intero il soggiorno all'estero, fatti salvi i casi di forza maggiore;
- conformarsi alle disposizioni e ai regolamenti in vigore nell'organismo ospitante;
- comportarsi in modo tale da non procurare intralcio e mantenere la massima riservatezza relativa all'organizzazione ricevente ed a qualsiasi altra informazione di cui si entri in possesso;
- conformarsi alle diverse abitudini di vita, orari e regole di comportamento vigenti nella famiglia o negli appartamenti/strutture presso cui alloggiano;
- partecipare alle attività post-esperienza previste;
- redigere gli outcome finali e la relazione finale in lingua straniera sull'esperienza svolta secondo le indicazioni date;
- impegnarsi a recuperare gli argomenti e i contenuti eventualmente svolti dalla propria classe nel periodo di mobilità nei tempi e nei modi concordati con i docenti e indicati nel presente documento;
- redigere una lettera motivazionale in inglese.

Nella compilazione delle graduatorie, in fase di ex-aequo, gli studenti con minori opportunità (fewer opportunities: alunni con disabilità, DSA e Bes) avranno la precedenza; saranno considerate, di seguito, pari opportunità di genere ed, in caso di ulteriori risultati equivalenti, si procederà ad un sorteggio pubblico.

Ciascuno studente potrà partecipare ad una sola mobilità, salvo eventuali deroghe motivate.

Art. 8 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si applicano le disposizioni normative nazionali e comunitarie in materia. Sono disapplicate le disposizioni del regolamento in contrasto con le suddette norme nazionali e comunitarie già in vigore e con quelle che eventualmente entreranno in vigore successivamente.

Art. 8 - Entrata in vigore e applicazione

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo all'approvazione da parte del Consiglio d'Istituto.

Art. 9- Pubblicità del regolamento

Il presente regolamento viene pubblicato nel sito istituzionale nelle sezioni "Albo on line"- "Regolamenti" ed "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti".



LICEO CLASSICO STATALE "P. GALLUPPI"

Tel. : 0961/726344

E-mail: czpc060004@istruzione.it - Sito web: www.liceoclassicogalluppi.edu.it
C.F.: 80003960798 – Codice meccanografico: CZPC060004 Via A.De Gasperi. 76 - 88100 CATANZARO



All. A₁

Al Dirigente Scolastico, Liceo Classico "P. Galluppi" -

Catanzaro

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ () il _____ e

residente in _____ (città) (prov. _____) in via/piazza _____

_____ n.

Cellulare _____ e.mail _____

in qualità di:

docente

personale ATA

RICHIESTE

di essere ammesso alla selezione per la partecipazione alle mobilità per

1. Accreditamento settore School Education

e DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, quanto segue:

1. di non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso, di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni
2. di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

L'aspirante allega

- documento di identità valido
- schede valutazione dei titoli corrispondente al proprio profilo

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lvo n. 196/2003.

CZ, _____

Firma



LICEO CLASSICO STATALE "P. GALLUPPI"

Tel. : 0961/726344

E-mail: czpc060004@istruzione.it - Sito web: www.liceoclassicogalluppi.edu.it

C.F.: 80003960798 – Codice meccanografico: CZPC060004 Via A.De Gasperi. 76 - 88100 CATANZARO



All. A2

Al Dirigente Scolastico, Liceo Classico "P. Galluppi" -

Catanzaro

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ () il _____ e

residente in _____ (città) (prov. _____) in via/piazza _____

_____ n. _____

Cellulare _____ e.mail _____

in qualità di: **studente**

RICHIEDE

di essere ammesso alla selezione per la partecipazione alle mobilità per

1. Accreditamento settore School Education

L'aspirante allega

- a. documento di identità valido
- b. schede valutazione dei titoli corrispondente al proprio profilo
- c. lettera motivazionale
- d. autorizzazione genitori e consenso ad ospitare
- e. documentazione comprovante accesso fewer opportunities

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lvo n. 196/2003.

CZ,

Firma/e*

*firme di genitori e studente



LICEO CLASSICO STATALE "P. GALLUPPI"

Tel. : 0961/726344

E-mail: czpc060004@istruzione.it - Sito web: www.liceoclassicogalluppi.edu.it

C.F.: 80003960798 – Codice meccanografico: CZPC060004 Via A.De Gasperi. 76 - 88100 CATANZARO



REGIONE CALABRIA

MIUR

All. B

TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE STAFF - FORMAZIONE

	TIPOLOGIA, CONSEGUITO PRESSO, ANNO	Valutazione a cura dell'Istituto
A) Docenti del team Erasmus Plus che hanno steso il progetto e che hanno piena conoscenza delle varie fasi organizzative della mobilità		/10
B) Docenti che intendano collaborare in maniera continuativa per la realizzazione del progetto triennale		/10
C) Esito colloquio in lingua inglese e/o certificazioni prodotte: Eccellente conoscenza della lingua: C2 QCER 25 punti Ottima conoscenza della lingua: C1 QCER – 20 punti Buona conoscenza della lingua: B2 QCER 15 punti Discreta conoscenza della lingua: B1 QCER 10 punti Una valutazione di competenza inadeguata non darà accesso alla valutazione degli altri titoli		/25
D) Frequenza di corsi specifici di formazione Erasmus+ e sulle metodologie didattiche innovative e/o metodologie inclusive alunni H, DSA, BES e/o in ambito CLIL, TIC (punti 5 per ciascun corso fino ad un massimo di 5 corsi valutabili)		/25
E) Insegnamento e frequenza in corsi/attività afferenti agli obiettivi del Piano Erasmus (punti 3 per ciascuna attività fino ad un massimo di 5 attività valutabili)		/15

F) Competenze digitali	Certificate	/15
	Non Certificate	/10
Totale		/100

Firma



LICEO CLASSICO STATALE "P. GALLUPPI"

Tel. : 0961/726344

E-mail: czpc060004@istruzione.it - Sito web: www.liceoclassicogalluppi.edu.it

C.F.: 80003960798 – Codice meccanografico: CZPC060004 Via A.De Gasperi. 76 - 88100 CATANZARO



All. C

TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE STAFF - ACCOMPAGNATORI

	TIPOLOGIA, CONSEGUITO PRESSO, ANNO	Valutazione a cura dell'Istituto
A) Docenti del team Erasmus Plus che hanno steso il progetto e che hanno piena conoscenza delle varie fasi organizzative della mobilità		/10
B) Docenti che intendano collaborare in maniera continuativa per la realizzazione del progetto triennale		/10
C) Esito colloquio in lingua inglese e/o certificazioni prodotte: Eccellente conoscenza della lingua C2 QCER 25 punti Ottima conoscenza della lingua: C1 QCER – 20 punti Buona conoscenza della lingua: B2 QCER 15 punti Discreta conoscenza della lingua: B1 QCER 10 punti (Una valutazione di competenza inadeguata non darà accesso alla valutazione degli altri titoli)		/25
D) Frequenza di corsi specifici di formazione Erasmus+ e sulle metodologie didattiche innovative e/o inclusive alunni H, DSA, BES e/o in ambito CLIL, TIC (punti 5 per ciascun corso fino ad un massimo di 5 corsi valutabili)		/25
E) Precedenti esperienze di tutoraggio e accompagnamento studenti, anche all'estero (punti 3 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di 5)		/15
F) Competenze digitali	Certificate	/15

	Non certificate	/10
Totale		/100

Firma



LICEO CLASSICO STATALE "P. GALLUPPI"

Tel. : 0961/726344

E-mail: czpc060004@istruzione.it - Sito web: www.liceoclassicogalluppi.edu.it

C.F.: 80003960798 – Codice meccanografico: CZPC060004 Via A.De Gasperi, 76 - 88100 CATANZARO



All. D 1

TABELLA CRITERI DI VALUTAZIONE STUDENTI

Prerequisiti accesso alunni Impegno da parte della famiglia ad ospitare per la mobilità in entrata-Assenza di provvedimenti disciplinari-Disponibilità dichiarata dai genitori ad autorizzare il proprio figlio/a, a partire		Valutazione a cura dell'Istituto
Valutazione colloqui e lettera motivazionale		/30
A) Conoscenza della lingua inglese valutata attraverso un test d'ingresso ed eventuali certificazioni prodotte: riferimento C2 QCER Voto 10 = 10 punti riferimento C1 QCER Voto 9 = 8 punti riferimento B2 QCER Voto 8 = 6 punti riferimento B1 QCER Voto 7 = 4 punti riferimento A2 QCER Voto 6 = 2 punti Inadeguata conoscenza della lingua Una valutazione di competenza inadeguata non darà accesso alla valutazione degli altri titoli		/10
B) Competenze Tecnologico – Informatiche (Certificazione ICDL) documentate 1) Abilità informatiche AVANZATE CERTIFICATE punti 10 2) Abilità informatiche DI BASE CERTIFICATE punti 5		/10
C) Comportamento, con valutazione assegnata dal Consiglio di Classe sulla base dei seguenti criteri Voto 10 = 10 punti Voto 9 = 8 punti Voto 8 = 4 punti Voto 7 = non ammesso alla selezione Voto 6 = non ammesso alla selezione		/10
D) Media dei voti riportati nella scheda di valutazione, arrotondata per eccesso o per difetto, relativa all'a.s. precedente Voto 10 = 10 punti Voto 9 = 8 punti Voto 8 = 4 punti Voto 7 = 2 punti Voto 6 = 1 punto		/10
E) Altre esperienze documentabili in progetti attinenti Punti 1 Max Punti 5		/5

F) Fewer opportunities (riservato al 50% dei partecipanti) Fino a 20.000€ = 20 punti Le altre condizioni di svantaggio riconducibili alle fewer opportunities saranno esaminate dalla Commissione in linea con quanto precisato dalla Guida al Programma (disabilità, barriere culturali, sociali, geografiche, eventi discriminatori, ecc)		/20
Impegno da parte della famiglia ad ospitare uno studente/una studentessa (prerequisito) Impegno da parte della famiglia ad ospitare un numero di studenti superiore ad 1		/5

Totale /100

Firme dei genitori

Firma dello studente



LICEO CLASSICO STATALE "P. GALLUPPI"

Tel. : 0961/726344

E-mail: czpc060004@istruzione.it - Sito web: www.liceoclassicogalluppi.edu.it
C.F.: 80003960798 – Codice meccanografico: CZPC060004 Via A.De Gasperi. 76 - 88100 CATANZARO



All. D₂

<p align="center">Prerequisiti accesso alunni</p> <p>Impegno da parte della famiglia ad ospitare per la mobilità in entrata- Assenza di provvedimenti disciplinari-Disponibilità dichiarata dai genitori ad autorizzare il proprio figlio/a, a partire</p>		<p align="center">Valutazio ne a cura dell'Istitut o</p>
<p>Valutazione colloqui e lettera motivazionale</p>		<p align="center">/30</p>
<p>A) Conoscenza della lingua inglese valutata attraverso un test d'ingresso ed eventuali certificazioni prodotte: riferimento C2 QCER Voto 10 = 10 punti riferimento C1 QCER Voto 9 = 8 punti riferimento B2 QCER Voto 8= 6 punti riferimento B1 QCER Voto 7 = 4 punti riferimento A2 QCER Voto 6 = 2 punti Inadeguata conoscenza della lingua Una valutazione di competenza inadeguata non darà accesso alla valutazione degli altri titoli</p>		<p align="center">/10</p>
<p>C) Competenze Tecnologico – Informatiche (Certificazione ICDL) documentate 1)Abilità informatiche AVANZATE CERTIFICATE punti 10 2)Abilità informatiche DI BASE CERTIFICATE punti 5</p>		<p align="center">/10</p>
<p>C) Comportamento, con valutazione assegnata dal Consiglio di Classe sulla base dei seguenti criteri Voto 10 = 10 punti Voto 9 = 8 punti Voto 8 = 4 punti Voto 7 = non ammesso alla selezione Voto 6 = non ammesso alla selezione</p>		<p align="center">/10</p>
<p>D) Media dei voti riportati nella scheda di valutazione, arrotondata per eccesso o per difetto, relativa all'a.s. precedente Voto 10 = 10 punti Voto 9 = 8 punti Voto 8 = 4 punti Voto 7 = 2 punti Voto 6 = 1 punto</p>		<p align="center">/10</p>
<p>E) Altre esperienze documentabili in progetti attinenti Punti 1 Max Punti 5</p>		<p align="center">/5</p>

F) Situazione economica Da 20.001€ a 25000 €= 20 punti Da 25.001€ a 30000 €= 15 punti Superiore a 30000€= 10 punti Mancata presentazione ISEE = 0 punti		/20
Impegno da parte della famiglia ad ospitare uno studente/una studentessa (prerequisito) Impegno da parte della famiglia ad ospitare un numero di studenti superiore ad 1		/5



LICEO CLASSICO STATALE "P. GALLUPPI"

Tel. : 0961/726344

E-mail: czpc060004@istruzione.it - Sito web: www.liceoclassicogalluppi.edu.it

C.F.: 80003960798 – Codice meccanografico: CZPC060004 Via A.De Gasperi. 76 - 88100 CATANZARO



All. E

**Il/I sottoscritto/i..... genitore/i di
..... frequentante la classe..... sez.....del Liceo
Classico "P. Galluppi", in base agli accordi sottoscritti tra il Liceo Classico
Galluppi e le Agenzie Nazionali Erasmus plus n:**

1. Accredimento settore School Education

**autorizza/no il proprio figlio minore/maggiore.....a
partecipare alle
attivit / mobilit :**

1. Accredimento settore School Education

**e, nell'ambito dell'Accredimento settore School Education, si impegna/no ad
ospitare:**

- uno studente** **una studentessa straniera per ogni mobilit  in uscita**
- due studenti** **due studentesse per ogni**

mobilit  in uscita

Firma/e

genitore/i _____ /

Firma studente _____

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Art. 337-ter, co. 3, c.c. - Provvedimenti riguardo ai figli - La responsabilit  genitoriale   esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacit , dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione   rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice pu  stabilire che i genitori esercitino la responsabilit  genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuter  detto comportamento anche al fine della modifica delle modalit  di affidamento.

Art. 337-quarter, co. 3, c.c. - Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso - Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva

diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse. Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di adesione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

In caso di firma di un solo genitore, ci si dichiara consapevoli delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 245/2000, e si dichiara di avere effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale sopra citate del Codice Civile.

I sottoscritti

Padre

Madre

Genitori / Tutori dell'alunno /a _____

Classe _____ Scuola _____
dichiarano di aver ricevuto copia e di sottoscrivere l'informativa riguardante la "Responsabilità Genitoriale".

Padre _____ Madre _____